

*Prinses Beatrixschool
Renkum*

Schoolgids 2023-2024



Prinses Beatrixschool



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Wij presenteren u de schoolgids van de Prinses Beatrixschool.

De basisschooltijd vormt een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk.

Deze schoolgids is bedoeld voor ouder(s), verzorger(s) en andere betrokkenen bij onze school.

In deze gids vertellen wij u hoe we werken, treft u praktische informatie aan zoals de schooltijden, vakanties en studiedagen. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school. Door een samenwerking met ouders en school proberen we elk uniek talent en eigenschap te zien en te benutten.

Mocht u na het lezen van de gids nog vragen hebben dan bent u ten alle tijden welkom voor een rondleiding en/of een (kennismakings)gesprek.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van de Prinses Beatrixschool,

Marly van Dongen

Directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Prinses Beatrixschool

Reijmerweg 92

6871HG Renkum

☎ 0317315130

🌐 <http://www.prinsesbeatrixrenkum.nl>

✉ directie@prinsesbeatrixrenkum.nl

Schoolbestuur

Stichting Trivium

Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 2.580

🌐 <http://www.trivium-onderwijs.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Marly van Dongen	directie@prinsesbeatrixrenkum.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband 25-06 PO.

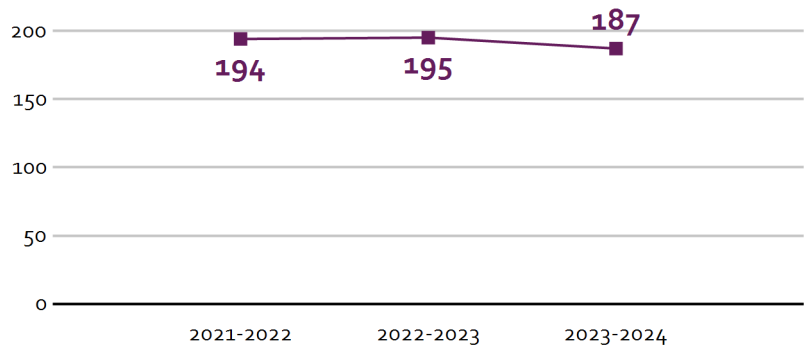
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2023-2024



2023-2024

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Naar verwachting zal het leerlingenaantal de komende jaren stabiel tot licht stijgend zijn. Op de laatste teldatum noteerde de school 202 leerlingen. De school is in trek bij ouders uit het gehele dorp. Ons voedingsgebied is de laatste jaren behoorlijk gegroeid. Veel oud-leerlingen van de school kiezen als ouder/ verzorger weer voor de Beatrix. Dit geeft aan dat er vertrouwen is in het onderwijs en de sfeer op de school. De ouders hechten belang aan de missie van de school te weten: kwaliteit en sfeer. Er wordt op een leuke manier hard gewerkt in een veilige, vertrouwde omgeving. Een licht groeiende school in een tijd van leerlingenkrimp is iets om trots op te zijn, maar ook om met zorg mee om te gaan. Want een stabiele, degelijke school met liefde en aandacht voor de leerlingen willen we ook in de toekomst blijven.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samen

Betekenisvol

Veiligheid

Trots

Verantwoordelijk

Missie en visie

Missie

Wij bieden de kinderen een veilige omgeving en betekenisvol onderwijs aan zodat zij zich kunnen ontwikkelen tot kritische, verantwoordelijke en samenwerkende individuen. Zij hebben zelfkennis met goede basisvaardigheden waardoor zij deel kunnen nemen aan de maatschappij van nu en morgen. Zij hebben een lerende houding die vanzelfsprekend voor hen voelt en zijn trots op wie ze zijn!

Visie

Ieder kind doet ertoe, ieder kind is welkom en ieder kind wil zich ontwikkelen. In ons handelen wat we doen vanuit de Christelijke identiteit nemen we de vijf kernwaarden; betekenisvol, veiligheid, verantwoordelijkheid, samenwerking en trots telkens als uitgangspunt. Ze zijn herkenbaar, zichtbaar en voelbaar in onze school voor kinderen, ouders en leerkrachten. Onze keuzes en ons handelen toetsen we aan deze punten. Zo is iedereen betrokken en kunnen we een professionele leergemeenschap vormen waarin iedereen welkom is ongeacht achtergrond of godsdienst.

Betekenisvol

Kinderen zijn van nature nieuwsgierig en staan vol verwondering in het leven. Wij prikkelen deze nieuwsgierigheid door een betekenisvolle context te scheppen en een betrokken en intrinsiek gemotiveerde houding te stimuleren. Wanneer kinderen betrokken en gemotiveerd zijn, zijn alle opbrengsten beter. Door goed naar de kinderen te kijken en de kinderen serieus te nemen in wat ze nodig hebben om zich breed te kunnen ontwikkelen, zullen ze zich gehoord en gezien voelen. Dit doen we door vooraf goed te bepalen welke stof, op welke manier aangeboden wordt. Hierdoor krijgt het aangeboden lesaanbod ook daadwerkelijk betekenis. Leerlingen gaan verbanden leggen, vanuit verschillende invalshoeken. Zo begrijpen ze beter wat ze leren, hoe ze dat kunnen toepassen en waarom dat belangrijk en zinvol is voor henzelf maar ook voor de wereld om hen heen.

Veiligheid

Ieder kind moet zich op onze school veilig voelen. Je veilig voelen is essentieel om tot ontwikkeling te komen. Veiligheid betekent voor ons dat leerlingen, ouders en leerkrachten zich gezien, gehoord en geaccepteerd voelen en dat ze ervaren dat ze erbij horen door wie ze zijn. De belangrijke basis is daarbij een positieve, veilige werksfeer waarin het maken van fouten als kans wordt gezien voor groei. We willen onze kinderen een veilige en gestructureerde leer- en leefomgeving bieden. Deze omgeving creëren we door regels en afspraken gezamenlijk te maken en consequent en gestructureerd te hanteren. Hierdoor ontstaat duidelijkheid, voorspelbaarheid en ruimte om binnen deze kaders te ontdekken wie je bent en waar de grenzen van jezelf en de ander liggen. Er is een klimaat waarin pesten niet wordt getolereerd, waar kinderen zich thuis voelen en waarin proactief wordt gewerkt aan sociale vaardigheden en emotionele ontwikkeling d.m.v. Kanjertrainingen. Iedereen krijgt op deze manier de ruimte om zichzelf te kunnen zijn en ieder krijgt de ruimte die hij/zij nodig heeft om daarin te kunnen groeien.

Verantwoordelijkheid

Als school zijn we verantwoordelijk voor de kinderen die aan ons worden toevertrouwd. We willen de kinderen optimale kansen geven om zich breed te ontwikkelen in een wereld die snel verandert doordat deze constant in ontwikkeling is. Om te weten hoe jij je in de maatschappij van nu staande moet houden is het heel belangrijk dat je weet wie je bent en wat je wilt en dat je daar zorg voor kan en mag dragen. Het geven van verantwoordelijkheid aan leerlingen bij het leerproces en de omgeving zorgt voor motivatie, betrokkenheid en zelfkennis. Er is ruimte voor de eigen vragen van kinderen, maar tegelijkertijd een helpende hand van de leerkracht. Door een kind nauwkeurig te volgen met behulp van observaties en toetsen, houdt de leerkracht in de gaten hoe het met de leerling gaat en kunnen we ons handelen bijsturen en verantwoorden als school. Dit alles gaat in samenspraak met ouders.

Samenwerken

Samenwerken is een competentie waar je je hele leven wat aan hebt. Samenwerking is een belangrijke

uitingsvorm van betrokkenheid bij elkaar, bij schoolzaken en de omgeving. Samenwerken bestaat uit verschillende vaardigheden. Goed kunnen luisteren naar elkaar, elkaar respecteren, de mening van anderen vragen, taken verdelen, elkaar helpen en hulp aannemen zijn voorbeelden van deze vaardigheden. Op de Prinses Beatrixschool leren wij van en met elkaar. Door samen te werken kun je een doel bereiken en elkaar versterken. Zo leren leerlingen mét en van elkaar. Ook binnen het team wisselt men kennis en vaardigheden uit om het onderwijs verder te ontwikkelen. Een voorwaarde voor de ontwikkeling van het kind is een goede samenwerking tussen school en ouders/verzorgers. Samen met hen én het kind bepalen wij op welke manier het kind het beste uit zichzelf kan halen passend binnen de mogelijkheden van onze school. Onderwijs is immers teamwerk.

Trots

Wij als Prinses Beatrixschool vinden het belangrijk dat onze kinderen, medewerkers en ouders trots zijn op de samenwerking, de sfeer, de visie en de aanpak binnen onze school, maar vooral op zichzelf. Dit bedoelen we in de positieve zin van het woord en in onze kijk op onszelf en de ander. Wij streven er elke dag weer naar dat kinderen het beste uit zichzelf halen, dat we trots zijn als team op het onderwijs dat we samen vormgeven en de samenwerking als school die we hebben met u als ouder/ verzorger of externe partner(s). We vinden het belangrijk om dit te benoemen en om aandacht te geven aan kwaliteiten. We doen er alles aan om de kinderen succeservaringen op te laten doen en te benoemen waar we trots op zijn.

Identiteit

Onze identiteit

Onze identiteit wordt bepaald door de protestants-christelijke waarden, normen en overtuigingen die de schoolgemeenschap omarmt. Wij zijn een modern Christelijke basisschool. Op de Prinses Beatrixschool werken wij vanuit de Christelijke identiteit samen, waarbij het welbevinden en het omgaan met elkaar centraal staan. Dit uit zich in het samen de dag opstarten, het gezamenlijk vieren van de Christelijke feesten en het omgaan met elkaar vanuit wederzijds respect, oog hebben voor de ander, gelijkwaardigheid, verbondenheid en aandacht hebben voor de wereld om ons heen.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen deelnemen aan de samenleving in al zijn verscheidenheid. Op de Prinses Beatrixschool is iedereen welkom zolang het wederzijds respect leidend is en men bereid is deel te nemen aan onze levensbeschouwelijke activiteiten.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het onderwijs in onze school kan worden getypeerd als modern-traditioneel. In de eerste oogopslag lijkt ons klassikale onderwijs wellicht op het onderwijs dat men vroeger genoot, vandaar het woord 'traditioneel'. Tegelijkertijd passen we veel nieuwe inzichten over wat werkt toe in onze manier van onderwijzen, waardoor onze school juist zeer vooruitstrevend is. We houden rekening met de actuele (landelijke) onderwijsontwikkelingen, we beoordelen op basis van wetenschappelijke inzichten en we handelen op basis van onderzoek naar praktijkkennis. We kijken niet alleen naar wat nieuw is, maar vooral naar wat goed werkt.

Leerlingen van ongeveer dezelfde leeftijd volgen in dezelfde jaargroep onderwijs waardoor leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. In de kleutergroepen ligt het accent op het spelend leren. De leeromgeving nodigt kinderen uit tot ontwikkeling en fundamentele leerervaringen. In groep twee komen meer programmagerichte elementen aan bod die gekoppeld zijn aan de leerstof van de overige schooljaren en vervolgens starten we in groep 3 met het aanvankelijk leerproces.

De aangeleerde basiskennis wordt in de volgende groepen uitgebouwd. Wat betreft de leerstof laten we ons inhoudelijk leiden door de diverse methodes. Deze leerprogramma's hebben de mogelijkheid om te gaan met verschillen in niveau. De methodes die we gebruiken zijn actueel en voldoen aan de kerndoelen. Deze kerndoelen zijn vastgesteld door het Ministerie van Onderwijs.

Het aanbod aan onderwijsactiviteiten is gedifferentieerd en vanuit een bepaalde systematiek opgebouwd. Er wordt rekening gehouden met verschillen in ontwikkeling en tempo van de leerlingen. Leerkrachten differentiëren binnen de les d.m.v. een EDI- instructie. Dit is een instructiemodel waarbij de leerkracht tijdens de les d.m.v. vragen nagaat in hoeverre de leerling de lesstof begrijpt. Leerlingen die de stof gemakkelijk oppikken worden extra uitgedaagd en leerlingen die meer herhaling nodig hebben profiteren van een verlengde instructie.

De leerkrachten stimuleren de ontwikkeling en het leren van de kinderen door middel van vaste regels, routines en structuur. Door voorspelbaar te zijn creëren zij een veilige omgeving. Samen met u willen wij er alles aan doen om uw kind dagelijks op een juiste en passende wijze te begeleiden. Wij streven ernaar dat uw kind zich begrepen, gewaardeerd en trots voelt. Dat uw kind zich maximaal kan ontwikkelen door het geven van betekenisvol onderwijs in een inspirerende en aantrekkelijke omgeving.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
taal	 5 u 30 min	 5 u 30 min
rekenen	 5 u 30 min	 5 u 30 min
SEO (sociaal emotionele ontwikkeling)	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Muziek	 1 uur	 1 uur
Gym/ beweging	 6 u 45 min	 6 u 45 min
Levensbeschouwing	 30 min	 30 min
Engels	 15 min	 15 min
vrij spel	 2 uur	 2 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 uur	 5 uur	 3 uur	 3 uur	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Taal	 6 uur	 6 u 30 min	 7 u 45 min	 7 u 45 min	 7 u 45 min	 7 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 u 15 min	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 45 min	 2 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 uur	 1 uur	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 45 min	 45 min
Engelse taal	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 45 min	 45 min
SEO	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

De leeftijdsopbouw van het schoolteam vertoont een redelijk evenwichtige spreiding. De school prijst zich gelukkig met een mix van jong talent en enthousiaste ervaren leerkrachten. Het schoolteam is hardwerkend, collegiaal, leergierig en daadkrachtig. Alle neuzen wijzen dezelfde kant op.

Het team bestaat uit:

- Intern begeleider Marinke Hofstra (ma-di-do)
- Bovenbouwcoördinator Geja van Weelden
- Onderbouwcoördinator Marieke Vertegaal
- Gymdocent Boyd Stukker (ma-vrij)
- Onderwijsassistent groep 1 t/m 3 Evelien Jansen (ma-di-woe-do)
- Onderwijsassistent groep 4 t/m 8 Iris van Schijndel (ma-di-do- vrij)
- Administratie Anneleen Derikx (di-ochtend)
- Conciërge Marco Jansen (ma-do-vrij)
- Directeur Marly van Dongen (ma-di-woe-do)

Groepen:

- **1-2A** Juf Eva Stax ma-di-woe- vrij Juf Tirza Schut -do
- **1-2 B** Juf Marieke Vertegaal ma-di-do- Vrij Juf Hester Oortgiesen woe
- **3** Juf Stéphanie Cesar ma-di-woe Juf Charlotte Agricola do-vrij
- **4** Juf Iris van den Driesschen ma-di Juf Vanessa Garsten woe-do-vrij
- **5** Juf Aimée Broeders ma-di-woe Juf Hester Oortgiesen do-vrij
- **6** Juf Dianne Hilhorst ma-di-woe-do-vrij
- **7** juf Geja van Weelden ma-do-vrij Juf Maddy Westra di-woe
- **8** meester Ronald Wilk ma-di-woe-do-vri

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Ook bij ons op school is er wel eens een leerkracht ziek. We proberen dit altijd op te lossen met een invalleerkracht via de invalpool IPPON. Wanneer dit niet lukt, zoeken we eerst intern naar een oplossing. Wanneer we geen oplossing hebben kunnen vinden, brengen wij u hier zo snel mogelijk van op de hoogte via Parro. Soms kan het weleens voorkomen, dat wij een klas vrij moeten geven. We hanteren in dat geval het protocol lesuitval.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *CompaNanny Renkum*, *Peuterplein* en *RivaKids*, *Skar*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen voor 2023-2024 aan. Dit is het eerste jaar van het lopende schoolplan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

De speerpunten voor het schooljaar 2023-2024:

Speerpunt 1: Betekenisvol en toekomstgericht onderwijs

Wij vinden het belangrijk een breed onderwijsaanbod te leveren. Het onderwijsaanbod richt zich op de cognitieve ontwikkeling van de leerlingen, maar ook op de sociale- en interpersoonlijke ontwikkeling.

Wat betreft de cognitieve ontwikkeling vinden wij het van belang dat onze leerlingen met voldoende vaardigheden worden uitgerust om deel te kunnen nemen aan de maatschappij van nu en morgen. Wij stellen hoge doelen aangaande het behalen van de referentieniveaus in rekenen en taal. Gezien onze leerlingpopulatie gaan wij ervanuit dat het overgrote deel van de leerlingen het fundamenteel niveau voor rekenen en taal-lezen moet kunnen behalen. Daarbij ambiëren wij dat het percentage leerlingen welke op taal-lezen 2F niveau behalen en op rekengebied 1S niveau behalen tenminste boven het gemiddelde ligt van vergelijkbare scholen. Aan het eind van het schooljaar 2023-2024 zijn alle leerkrachten in staat om kwalitatieve en kwantitatieve data te analyseren volgens de cyclus: 'data, duiden, doelen, doen' en is dit zichtbaar geworden in de dagelijkse onderwijspraktijk.

Speerpunt 2: Professionele cultuur

We blijven leren en zijn betrokken ambassadeurs door in gezamenlijke verantwoordelijkheid prioriteiten te stellen, door open en heldere communicatie, door inspirerend en bevlogen leiderschap en door het integraal verbinden van persoonlijke ontwikkeling, teamontwikkeling en organisatieontwikkeling. Er wordt een veilige werksfeer gecreëerd door het aangaan van de dialoog en het delen van verantwoordelijkheid. Collega's praten met elkaar i.p.v. over elkaar, professionele dialoog wordt aangegaan vanuit vertrouwen. Dit is terug te zien in tevredenheidsonderzoeken van het personeel.

Speerpunt 3: Kwaliteitszorg

Het versterken van het opbrengst- en handelingsgericht werken Dit doen we o.a. door de theorie achter het handelingsgericht werken en de cyclische werkwijze rondom blokplannen opnieuw aan bod te laten komen, de analysevaardigheden van de leerkrachten te vergroten en met de kinderen te werken aan lesdoelen in het leerproces

Speerpunt 4: Burgerschap

Wij leiden leerlingen op tot wereldwijze, kritische en sociale burgers. Iedere basisschool en middelbare school in Nederland is bij wet sinds 2021 verplicht om aandacht te besteden aan burgerschapsvorming. Wij als Prinses Beatrixschool zijn ons onderwijs zo aan het inrichten dat alle doelen die hier aan verbonden zijn samenhangend aan bod komen. Hier valt te denken aan: het bevorderen van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat. Leerlingen moeten kennis opdoen over vrijheid & gelijkwaardigheid & solidariteit als basiswaarden van de democratische rechtsstaat. Dit uit zich in 8 waarden die richting geven aan onze concrete uitwerking: Vrijheid van meningsuiting, Gelijkwaardigheid, Begrip voor anderen, Verdraagzaamheid (tolerantie), Afwijzen van onverdraagzaamheid, Afwijzen van discriminatie, Autonomie en Verantwoordelijkheidsbesef.

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg. Vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Dit meerjarenplan is opgenomen in ons schoolplan. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg

en integraal personeelsbeleid leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Op basis van deze aandachtspunten stellen we samen met het team onze verbeterdoelen vast, daarbij rekening houdend met onze ambities en actuele ontwikkelingen. De gekozen verbeterdoelen worden daarna verwerkt in een jaarplan.

Werkwijze speerpuntgroep

Wij werken op De Prinses Beatrixschool op basis van gedeeld onderwijskundig leiderschap. Wij vinden het belangrijk dat elk teamlid zich betrokken voelt bij de schoolontwikkeling. We vragen niet alleen om draagvlak, maar ook om eigenaarschap bij de speerpuntgroepen. Vanuit onze verbeterdoelen en acties worden speerpuntgroepen samengesteld. Een speerpuntgroep bestaat uit meerdere medewerkers binnen de school waaronder 1 managementlid en een kartrekker.

De kartrekker beschrijft in het jaarplan samen met de speerpuntleden SMART de doelen en acties voor de ontwikkelthema's. Samen met het team wordt op deze manier het jaarplan vastgesteld. Een aantal keer per jaar staan speerpuntvergaderingen gepland. Hier blikken we terug op de gestelde doelen, stellen bij en leggen vast wat dit betekent voor de komende periode.

De directie bewaakt samen met het managementteam het teamproces en de interne kwaliteit. De directie monitort de voortgang. Hierbij stellen we ons cyclisch de volgende vijf kwaliteitsvragen:

1. Doen we de goede dingen?
2. Doen we deze dingen op een goede wijze?
3. Hoe weten we dat?
4. Vinden anderen dat ook?
5. Wat doen we met deze kennis?

Om te bepalen wat de goede dingen zijn gaan we uit van onze missie (waarom zijn wij er?) en onze visie (op welke manier willen we onze missie bereiken?).

Verantwoorden en dialoog

Vanuit onze visie werken we aan gezamenlijk opgestelde verbeterplannen. Onze informatie krijgen we op de volgende manier vanuit verschillende bronnen:

- > Leerlingtevredenheid vanuit WMK (werken met kwaliteit)
- > Oudertevredenheid vanuit WMK
- > Medewerkerstevredenheid vanuit WMK
- > Analyses van onze onderwijsopbrengsten
- > Feedback van onze stakeholders (bestuur, inspectie, externe deskundigen, Passend Wijs)

Onze kwaliteitszorg is gebaseerd op de PDCA-cyclus (Plan, Do, Check, Act). Binnen deze cyclus wordt er vanuit een balans tussen ontwikkelen en periodieke verantwoording gewerkt aan voortdurende verbetering van onderwijskwaliteit. We richten ons niet alleen op resultaten, maar ook op de verdere verdieping van de kennis en vergroting van vaardigheden van onze medewerkers, het onderzoeken en

verbeteren van de processen en het optimaliseren van onze organisatie. Het werken vanuit de PDSAcyclus staat voortdurend ten dienste van het verzorgen van goed onderwijs waarin onze leerlingen zich naar hun mogelijkheden optimaal kunnen ontwikkelen.

We zijn als schoolteam (leerkrachten, intern begeleider, directie) gezamenlijk verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs. Hiervoor moeten we goed zicht hebben op ons onderwijs. De intern begeleider, bouwcoördinatoren en de directie staan daarom dicht bij het primaire proces. Dit is bijvoorbeeld te zien aan de frequentie waarin deze medewerkers in de klassen zijn te vinden. Om de onderwijskwaliteit van onze school goed in beeld te hebben en houden hanteren we de Zorgkalender. Dit is een jaarplan waarin beschreven staat op welke momenten we in ieder geval samen naar ons onderwijs, de voortgang van de blokplannen en de voortgang van de individuele kinderen kijken. Mede op basis van de uitkomsten van de besprekingen uit de Zorgkalender bepalen we ook de doelen waar onze jaarplannen over moeten gaan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Visie op passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. Trivium steunt de beweging naar meer inclusief onderwijs: als het mogelijk is om een leerling met een ondersteuningsbehoefte passend onderwijs te geven op een reguliere school, dan heeft dat de voorkeur. Zo kunnen leerlingen samen op het schoolplein spelen, of ze nu wel of geen ondersteuningsbehoefte hebben. We doen dit met behoud en doorontwikkeling van ons gespecialiseerd onderwijs.

Leerkrachten op de Prinses Beatrixschool zoeken steeds in het team, met de intern begeleider, andere ondersteuners, het samenwerkingsverband en/of externe partners naar mogelijkheden om de leerling het beste te ondersteunen op de Prinses Beatrixschool. Daarmee blijft de kennis en kunde groeien van het team en dus ook het ondersteuningsaanbod van de school.

Vanuit de speerpunten worden de kennis en vaardigheden van de leerkrachten ook vergroot wat ten goede komt aan ons ondersteuningsaanbod. Komend jaar gaat dit om rekenen, handelingsgericht- en opbrengstgericht werken, verbeteren analysevaardigheden van de leerkracht, doorgaande lijn binnen de school en burgerschap.

Wij zetten onder andere ons hiervoor in om leerlingen een **ononderbroken Ontwikkeling** te laten volgen. Kinderen starten in een jaargroep passend bij hun leeftijd en blijven in principe de basisschoolperiode met deze groep.

Wanneer blijkt dat het voor de ontwikkeling van uw kind beter is om te versnellen (groep overslaan) of te doubleren (een jaargroep overdoen) dan gaan we hierover met u als ouder/ verzorger in gesprek. Bij het maken van deze beslissing kijkend we naar het welbevinden van de leerling en de didactische ontwikkeling. Alle overwegingen van ouders, externen, het team en eventueel andere betrokkenen worden meegenomen in de uiteindelijke beslissing die bij school ligt.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist

De komende schooljaren gaan leerkrachten zich scholen als taal- en rekencoördinator. Dit na vertrek van de huidige coördinatoren.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Gedragscoördinator
- Aandachtsfunctionaris

De intern begeleider heeft een brede algemene kennis rondom sociaal emotionele ontwikkeling en daarnaast een netwerk binnen Passend Wijs, de gemeente en het bestuur.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Leerkracht verbredingsonderwijs

Er is een leerkracht die 1 dag in de week de verbredingsgroep aanstuurt. Dit gebeurt voor de groepen 1 t/m 8.

De kinderen die meer aankunnen krijgen verrijkingsstof aangeboden wat aansluit bij de interesses van de leerlingen, het thema in de klas en wat uitdagend voor hen is. Verrijking is onder te verdelen in verbreding en verdieping. Verdieping sluit aan op de basisstof en het reguliere curriculum. Verbreding is een uitbreiding van het reguliere curriculum. De verbredingsstof komt niet bovenop het gewone werk komt, maar er wordt gecompact en de verbreding komt in plaats van de herhalingsstof. Verbreding is een interessante manier om de wereld verder te verkennen, want er is enorm veel te leren wat niet in het curriculum aan de orde komt.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Ergotherapeut
- Logopedist

Onze vakleraren bewegingsonderwijs verzorgen voor alle groepen het bewegingsonderwijs.

Er is tevens een samenwerking met een fysiotherapeut, ergotherapeut en logopedie uit het dorp.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Op individueel niveau kan er een medisch verpleegkundige op school aanwezig zijn. Op deze manier kan een kind toch 'gewoon' naar school en kan er verantwoord gehandeld worden, wanneer er acute medische zorg nodig is. Deze medisch verpleegkundige wordt vanuit het persoonsgebonden budget van het kind gefinancierd en door ouders geregeld.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Kanjerschool

De Prinses Beatrixschool is een Kanjerschool. In iedere groep wordt de werkwijze vanuit de Kanjertraining toegepast. Door het inzetten van de Kanjertaal en het geven van Kanjerlessen creëren wij een goed pedagogisch klimaat. Wij richten ons op het vergroten van de sociale vaardigheden en het oplossend vermogen van onze kinderen. Op systematische wijze leren kinderen op een respectvolle, plezierige en veilige manier met elkaar omgaan. Er wordt aandacht besteed aan het bevorderen van zelfvertrouwen en zelfbeheersing. Pesten in welke vorm dat ook wordt niet getolereerd bij ons op school en door aan de voorkant veel in te zetten op ons pedagogisch klimaat hopen we dit ook voor te zijn. Wanneer wij merken dat dit toch gebeurt zullen wij met elkaar, ook in samenwerking met ouders en kind, ervoor zorgen dat dit stopt.

Met Kanjer realiseert de Prinses Beatrixschool een pedagogisch klimaat waarin medewerkers en kinderen zich prettig voelen, goed kunnen werken en waarmee de school een bijdrage levert aan de vorming van 'democratisch burgerschap'. Kanjer geeft uitgebreid, structureel en duurzaam invulling aan burgerschapsonderwijs volgens de aangescherpte wet. Met medewerkers, leerlingen en ouders werken we samen aan een positieve, open en constructieve oefenplaats voor democratie, creëren we een plek waar we leren hoe we conflicten en schuring kunnen oplossen en leveren we een bijdrage aan een zelfredzame, tolerante en inclusieve toekomstige generatie.

Werken met Kanjer is werken aan een cultuurverandering in de school. Daarbij is soms gedragsverandering nodig. Gedragsverandering bereiken we alleen vanuit eigenaarschap van alle betrokkenen. Daarom stimuleren we zelfreflectie, intervisie, feedback en voorbeeldgedrag. Dit doen we in de sociale omgang, in de wekelijkse lessen en dagelijks in andere vormen van samenwerking.

Kanjertraining

Om in gesprek te gaan over gedrag bij kinderen maken we bij de Kanjertraining gebruik van petjes met

vier verschillende kleuren. Wanneer er zich een probleem of stressvolle situatie voordoet hebben we een keuze om verschillend te reageren. Zolang je handelt vanuit vertrouwen en op basis van wederzijds respect zijn deze verschillen tussen mensen goed en waardevol. Wanneer je zo handelt noemen we dat binnen de Kanjertraining dat je een drager bent van de witte pet. Je durft jezelf te zijn, je bent zelf te vertrouwen en durft ook anderen te vertrouwen. Kortom je bent een kanjer! Je kunt een kanjer zijn op verschillende manieren. Je kunt jezelf zijn in combinatie met een van de petten.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Een veilige omgeving is een voorwaarde voor leerlingen om te kunnen leren en zich te kunnen ontwikkelen. Dit betekent dat kinderen de ruimte moeten krijgen om te mogen ontdekken waar grenzen liggen, om fouten te maken, maar ook om te leren verantwoordelijkheid te nemen en daarop te worden aangesproken.

Voor leerlingen is de school niet alleen de plek waar ze lesstof leren, maar ook de plek waar zij leeftijdsgenoten ontmoeten en waar zij kennismaken met de samenleving en verschillen in normen, waarden en omgangsvormen. De wet Veiligheid op school verplicht school om te zorgen voor de sociale veiligheid van alle leerlingen. Een belangrijk onderdeel van deze wet is verplichte monitoring. Daarmee houden we zicht op de veiligheidsbeleving van de leerlingen. De inspectie houdt op zijn beurt weer toezicht op deze monitoring. De vragenlijst die we gebruiken voor deze monitoring is betrouwbaar en levert valide gegevens. De antwoorden van de vragenlijst moet antwoord geven op de volgende vragen:

- Hoe ervaren leerlingen de sociale veiligheid op school?
- Hebben leerlingen te maken met aantasting van de sociale veiligheid, zoals door pesten, geweld, discriminatie, et cetera?
- Hoe is het gesteld met het welbevinden van leerlingen op school?

We gebruiken op school hiervoor de Vragenlijst Veiligheid Leerlingen (versie 2017) van WMK PO (Werken met Kwaliteit primair onderwijs). De vragenlijsten worden ingevuld door ouders en/of leerlingen (anoniem). Met behulp van deze lijst krijgen we inzicht in onder andere de veiligheidsbeleving en het welbevinden van de kinderen. Zo kunnen we blijven doen wat goed gaat en aanscherpen wat beter kan.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Marinke Hofstra	m.hofstra@prinsesbeatrixrenkum.nl
vertrouwenspersoon	Marinke Hofstra	m.hofstra@prinsesbeatrixrenkum.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders: Onze belangrijkste partners

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: het bevorderen van de sociaal-emotionele en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de medewerkers zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. Onze ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten en ontvangen informatie over de gang van zaken op school. We vinden het belangrijk dat ouders adequaat op de hoogte gesteld worden van de ontwikkeling van hun kind en betrokken worden bij (extra) zorg. Ook worden ouders (en hun kinderen) voorbereid op het vervolgonderwijs. In de aankomende jaren streven we naar een intensievere samenwerking met ouders.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

PARRO

Wij communiceren met onze ouders via de app Parro. Wij verwachten dat ouders zich registreren voor deze app. Alle informatie naar de ouders toe versturen wij via Parro. Dit kan informatie zijn voor de hele school (zoals onze nieuwsbrief) of informatie die specifiek voor één klas is. Ouders schrijven zich in voor de rapportgesprekken of uitjes in via Parro. In de basis gebruiken wij deze app om informatie (zowel tekst als foto) te verzenden naar ouders.

Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat ouders het ergens niet mee eens zijn of klachten hebben over de gang van zaken. De klachtenregeling van stichting Trivium geldt zowel voor ouders als voor medewerkers. De klachtenregeling is van toepassing op alle scholen van stichting Trivium en is gebaseerd op de modelklachtenregeling van de POraad.

Eerste stappen bij een klacht:

1. Probeer de klacht eerst zelf te bespreken met degene tegen wie deze gericht is.
2. Lukt dat niet, bespreek de klacht dan met de schoolleiding of de intern contactpersoon (vertrouwenspersoon op de school) m.hofstra@prinsesbeatrixrenkum.nl

Volledige uitwerking klachtenregeling: zie Website stichting Trivium klachtenregeling

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Koffieochtenden op uitnodiging van de directeur

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Oudercommissie (OC):

De ouders coördineren de ondersteuning van de medewerker bij sommige activiteiten. Zij zijn de rechterhand van de leerkracht en helpen bij het werven van ouders bij excursies, festiviteiten maar ook bij creatieve activiteiten in de klas, op het speelplein of leerplein. De ouders komen meerdere keren per jaar samen voor een oudercommissievergadering. In de oudercommissie zit ook minimaal één teamlid om de communicatie tussen team en oudercommissie zo optimaal mogelijk te laten verlopen. De activiteiten die zij organiseren worden bekostigd uit de vrijwillige ouderbijdrage. De samenstelling van de OC kunt u vinden op de website

Medezeggenschapsraad (MR):

De medezeggenschapsraad wordt gevormd door gekozen vertegenwoordigers van ouders en medewerkers. De directeur adviseert en informeert. De MR bespreekt allerlei beleidsontwikkelingen in de organisatie, bijvoorbeeld over personeelsbeleid, het concept van de school of veranderingen in de koers van de school. Verder denkt de MR ook steeds meer onderwijsinhoudelijk mee als 'critical friend'. De MR adviseert hierover en heeft in bepaalde situaties instemmingsrecht. Dit schooljaar nemen vanuit de ouders zitting in de MR: Anneleen Derikx-Schipper en Ellen Delnooz - De Jong. Vanuit de leerkrachten zijn dit Hester Oortgiesen en Geja van Weelden.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Onze stichting heeft tevens een gezamenlijke medezeggenschapsraad (GMR). Hier bespreekt men school overstijgende zaken zoals personeelsbeleid, formatieplannen en protocollen die voor alle medezeggenschapsraden van de afzonderlijke scholen van het bestuur belangrijk zijn. Ook de bevoegdheden van de GMR zijn vastgelegd in een reglement. Meedenken, vormgeven en uitvoeren is steeds meer een taak van ouders, team, directie en bestuur samen. Daarom stellen wij deze samenwerking bijzonder op prijs. Op dit moment hebben we een vacature.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Tussenschoolseopvang (TSO)

Wij hanteren een continurooster, waardoor alle kinderen bij ons op school lunchen. Om de vrijwilligersvergoeding te kunnen bekostigen, vragen wij een keer per jaar een vrijwillige bijdrage. De hoogte van dit bedrag wordt jaarlijks met u gecommuniceerd in de nieuwsbrief.

Schoolreisje

Ieder jaar gaan de kinderen uit de groepen 1 t/m 7 op schoolreis. De kosten van de schoolreis worden betaald vanuit de vrijwillige ouderbijdrage.

Schoolkamp groep 8

De leerling van groep 8 gaan in hun laatste jaar op schoolkamp. Hier wordt een aparte financiële bijdrage voor gevraagd. De hoogte van dit bedrag wordt jaarlijks vastgesteld. Via mijn schoolkassa ontvangt u een betaalverzoek.

Het onderwijs is gratis, het wordt betaald door de overheid. Wel vraagt de school ouders/verzorgers om een vrijwillige bijdrage te betalen voor extra activiteiten. De ouderbijdrage is voor ons een belangrijke bron van inkomsten. Welke activiteiten hieronder vallen, bepalen de ouders in overleg met de school. De ouderraad van de basisschool beheert uw bijdrage, regelt het innen ervan en maakt een begroting, waaraan het komende jaar het geld aan zal worden besteed. Jaarlijks wordt de hoogte van de ouderbijdrage vastgesteld. Daarom vragen we u jaarlijks een bedrag per kind over te maken, om deze activiteiten te kunnen organiseren. Hoewel de bijdrage vrijwillig is, wordt het zeer op prijs gesteld als u een (deel) bijdrage kunt leveren. Indien u niet kan voldoen aan de vrijwillige bijdrage leidt dit **niet** tot uitsluiting van leerlingen bij een activiteit.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Absentie/ziekmelding:

Wanneer uw kind ziek is of om een andere reden niet naar school kan komen, dan stuurt u een bericht via Parro. Zo weten de leerkrachten dat uw kind deze dag niet aanwezig zal zijn. U mag ook telefonisch een ziektemelding doorgeven.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof aanvragen

Wanneer u voor uw kind verlof aan wilt vragen, kunt u tijdig bij de directeur Marly van Dongen een verlofformulier opvragen. Dit formulier kunt u ook op onze website terugvinden.

Luxe verzuim

Alle kinderen in Nederland hebben recht op onderwijs. Leerplichtige kinderen mogen daarom buiten de schoolvakanties nooit zomaar wegblijven van school. Toch gebeurt het nog regelmatig dat ouder (s)/verzorger(s) kinderen van school houden om bijvoorbeeld eerder op vakantie te gaan. Dit noemen we luxe verzuim. Gaat u met uw kind zonder toestemming (deels) buiten de schoolvakanties op vakantie, dan kan de leerplichtambtenaar direct een proces-verbaal opmaken. Zie voor meer informatie rijksoverheid.nl

4.4 Toelatingsbeleid

Als u zich aan het oriënteren bent op een school voor uw kind, bent u bij ons van harte welkom. U kunt een afspraak maken voor een kennismaking en/of rondleiding. U kunt contact opnemen met onze directeur Marly van Dongen via directie@prinsesbeatrixrenkum.nl of u kunt bellen om een afspraak te maken: 0317-315130.

Op de website kunt u alvast wat informatie zien en lezen over onze school. Als u uw kind bij ons wilt aanmelden gebeurt dit altijd met een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek horen wij graag alle relevante informatie over uw kind, zodat wij kunnen inschatten of en welke ondersteuning nodig is en of wij dit kunnen bieden. Voor de meeste aanmeldingen geldt dat uw kind inschreven wordt op school. Bij dat kennismakingsgesprek kan het inschrijfformulier aan u worden meegegeven.

Indien mogelijk krijgt u tijdens het aanmeldgesprek direct te horen of uw kind geplaatst kan worden op onze school. Wanneer er geen bijzonderheden zijn dan nemen wij +/- 6 weken voor uw kind 4 jaar wordt contact met u op om afspraken te maken over de start en het wennen op school.

Bij twijfel of nader onderzoek volgen we onderstaande stappen:

- Indien er nog wat vragen zijn rondom extra ondersteuning van uw kind, vindt er een aanvullend gesprek met de IB-er of onderbouwcoördinator plaats.
- Indien een kind afkomstig is van een andere basisschool vragen wij uw toestemming om informatie op te vragen bij deze school. Wij nemen pas een beslissing tot plaatsing nadat we deze informatie hebben ontvangen.
- De school dient uiterlijk binnen 6 weken na aanmelding een besluit te nemen over de toelating. Bij uitzondering kan deze periode verlengd worden tot 10 weken, bijvoorbeeld als de school nader onderzoek wil doen dat langer duurt. Als wij de extra ondersteuning niet kunnen bieden, dan bekijken wij samen welke school wel geschikt is voor uw kind. Soms is dat bij een andere basisschool in de buurt. Kan een reguliere basisschool de extra ondersteuning niet bieden, dan gaan wij kijken of plaatsing op een SBO- of SO-school mogelijk is. Hiervoor is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Het samenwerkingsverband bepaalt of de TLV wordt afgegeven.

4.5 AVG

Privacyregels beschermen persoonsgegevens:

Veel bedrijven en organisaties beschikken over persoonlijke gegevens van burgers. Ook van u. En zelf deelt u (on)bewust (online) persoonsgegevens over uzelf. Om misbruik te voorkomen, zijn er wetten en regels die uw privacy beschermen.

Voor- en nadelen verwerken persoonsgegevens: De meeste mensen gebruiken apps en sociale media. Veel daarvan zijn gratis. Mensen betalen deze met hun persoonsgegevens. Denk aan WhatsApp, Facebook, LinkedIn en Instagram. Organisaties kunnen dankzij de verzamelde informatie hun producten en diensten beter afstemmen op uw wensen. Maar u weet niet altijd waar organisaties uw gegevens opslaan en wie toegang heeft tot uw gegevens. AVG sluit aan op digitale tijdperk. De Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) is de nieuwe Europese privacywet. Deze wet sluit beter aan op het digitale tijdperk waarin we leven. De wet geeft u meer rechten en organisaties meer verantwoordelijkheid om zorgvuldig met uw (digitale) persoonsgegevens om te gaan. En u daarover goed te informeren. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het recht dat u heeft op bezwaar tegen de verwerking van uw gegevens.

Op de Prinses Beatrixschool wordt het privacybeleid van stichting Trivium gehandhaafd. Dit betekent dat er bij de start van uw kind op de Prinses Beatrixschool toestemming wordt gevraagd voor uitwisseling van bepaalde zaken, die noodzakelijk zijn om het onderwijs van uw kind vorm te geven. Bij incidentele publicaties (denk bijvoorbeeld aan interviews/foto's met krant, lokale omroep) wordt apart toestemming gevraagd.

Gebruik mobiele telefoon

Mobiele telefoons zijn niet meer weg te denken uit onze samenleving. Ook binnen onze school zien wij steeds meer leerlingen met een mobiele telefoon.

Wij zijn als school telefonisch altijd bereikbaar onder schooltijd op nummer 0317-315130. Wanneer een leerling naar huis wilt bellen, kan dat met de telefoon van school en in overleg met de leerkracht. Leerlingen nemen geen mobiele telefoon mee naar school. Mocht u het als ouder wenselijk vinden dat uw kind wel een mobiele telefoon structureel mee naar school neemt:

- Dit gebeurt in overleg met de ouder en de leerkracht.
- De school is niet aansprakelijk, dit gebeurt op eigen risico.
- De mobiele telefoon wordt uitgeschakeld.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Cito leerlingvolgsysteem

Op de Prinses Beatrixschool werken wij vanaf dit schooljaar met de vernieuwde versie van Cito, namelijk Leerling in Beeld. Dat betekent dat vanaf groep 3 alle leerlingen minimaal 2 keer per jaar getoetst worden a.d.h.v. de landelijk genormeerde toetsen van het Cito.

De resultaten van deze toetsen worden ingevoerd in het Cito Leerlingvolgsysteem en worden kritisch geanalyseerd door de leerkracht. Deze analyse dient als uitgangspunt voor het vaststellen van de extra onderwijsbehoeften van de individuele leerlingen of de groep als geheel en het daarbij passende onderwijsaanbod. Deze resultaten worden met ouders besproken.

In de groepen 1-2 wordt 2x per jaar door middel van observaties, kindgesprekken en de bevindingen vanuit de werklessen de leerlijnen van Digikeuzebord ingevuld. Het Digikeuzebord heeft aan de hand van de SLO-doelen de leerlijnen voor taal, rekenen, motoriek en sociaal emotionele ontwikkeling in kaart gebracht. SLO staat voor Stichting Leerplan Ontwikkeling, zij beschrijven leerlijnen. Leerlijnen beschrijven langs welke leerroute leerlingen bepaalde leerdoelen bereiken. Dit gebeurt via een beredeneerde opeenvolging van doelen en inhouden om bepaalde einddoelen te bereiken. Aangezien de leerlingen het gehele jaar binnenstromen in groep 1, gaat het Digikeuzebord niet uit van periodes waarbinnen activiteiten aangeboden worden, maar wordt er gekeken naar de Didactische Leeftijd (DL) van de leerling. In het leerlingoverzicht wordt duidelijk hoe de ontwikkeling verloopt in verhouding tot de Didactische Leeftijd. Deze resultaten worden met ouders besproken en dienen tevens als een vorm van rapportage.

Bij het analyseren van resultaten en het opstellen van vervolgplannen is altijd de directie en de intern begeleider betrokken. Op deze manier zorgen we ervoor dat de leerkrachten optimaal worden ondersteund bij hun werk.

5.2 Resultaten eindtoets

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023.

De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen

examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

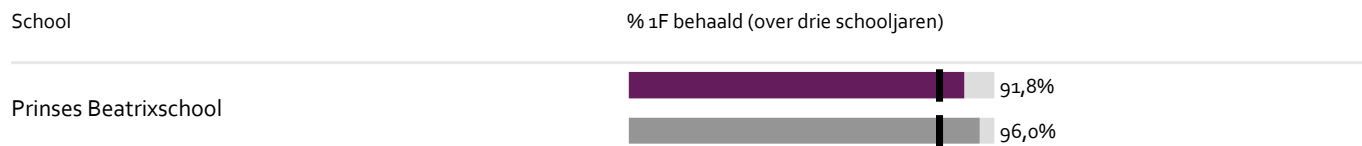
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

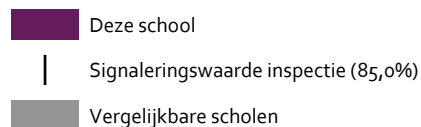
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

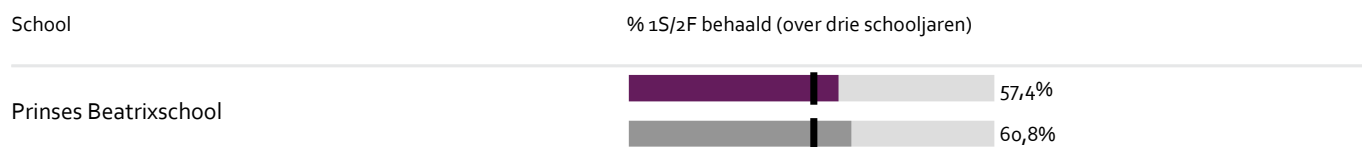
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



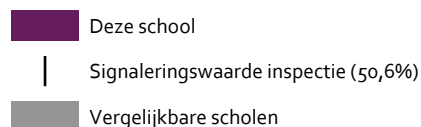
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

De Prinses Beatrixschool kent al jaren een brede uitstroom naar het voortgezet onderwijs die varieert van vmbo tot vwo/gymnasium. Ook hier geldt dat elk kind op zijn of haar niveau terecht moet komen in de juiste vorm van voortgezet onderwijs. De procedure met betrekking tot verwijzing naar het voortgezet onderwijs wordt zeer zorgvuldig uitgevoerd.

- juni - Pré-advies wordt gegeven in groep 7
- augustus - Overgangsgesprekken tussen leerkrachten groep 7 en 8.
- September - Kennismakingsgesprekken en afname B8-toets CITO (Leerling in Beeld)
- September/ oktober - ouderavond verloop groep 8
- Januari - voorlopig schooladvies.
- Februari - 5 en 6 februari leerlingen maken doorstroomtoets
- Maart - Uiterlijk 15 maart uitslag van de doorstroomtoets.

- Uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies.

- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

Advisering:

De leerkracht van groep 8 stelt van alle leerlingen vast op welk niveau de leerling het beste kan instromen in het VO. Bij de advisering worden de volgende gegevens meegenomen:

-- De inschatting van de niveaus die de leerkrachten van groep 6 en 7 aan het einde van hun leerjaar hebben ingevuld.

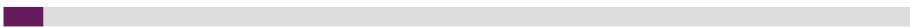
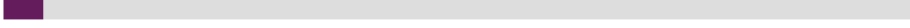
-- De LIB-scores (leerling in beeld) van de leerlingen en de daarbij horende plaatsingswijzer waarin de kaders voor advisering staan.-- De (werk)houding en zelfstandigheid die de leerling laat zien.

-- Na de LIB-toetsen van september en de afgenomen methode gebonden toetsen worden in januari de voorlopige schooladviezen en in Parnassys ingevoerd.

-- Wanneer de uitslag van de Doorstroomtoets op school binnen gekomen is wordt n.a.v. deze uitslag de eventuele voorlopige schooladviezen naar boven bijgesteld en/ of omgezet naar een definitief advies. Ook deze definitieve adviezen worden geregistreerd in Parnassys.

De leerlingen worden in de gelegenheid gesteld om open middagen van de vo-scholen te bezoeken. In de warme overdracht met de vo-scholen worden alle nieuwe maar ook oud-leerlingen doorgesproken.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b / vmbo-k		4,3%
vmbo-k		21,7%
vmbo-(g)t		17,4%
vmbo-(g)t / havo		13,0%
havo		13,0%
havo / vwo		4,3%
vwo		21,7%
onbekend		4,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met

anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Samen

verantwoordelijk

Trots

Op de Prinses Beatrixschool hechten wij aan een goed en sterk pedagogisch klimaat waarin kinderen en ouders zich veilig voelen en zich gezien en gehoord weten. Dit is schoolbreed zichtbaar dankzij de aanpak van de Kanjerschool. Om de opbrengsten van deze aanpak in beeld te brengen, nemen we 2x per jaar de Kanvas-vragenlijst af en gebruiken we het kwaliteitssysteem WMK (Werken met Kwaliteit). Hieruit filteren we de onderwijsbehoeften van de groepen en de individuele leerlingen op dit gebied. We werken op dit moment aan het ontwikkelen van een werkbaar groepshandelsplan om deze onderwijsbehoeften en de invulling daarvan in kaart te brengen. Tijdens de Kanjerlessen wordt ingegaan op deze gebieden. In sommige gevallen is een intensievere aanpak van belang. Daarbij kunnen we de hulp in roepen van Passend Wijs en de schoolmaatschappelijk werker.

Wat willen wij de leerlingen leren?

De Prinses Beatrixschool wil met behulp van het programma Kanjer twee domeinen verbinden: de sociale competenties passend bij democratisch burgerschap en een goed pedagogisch klimaat. Onze samenleving is een democratische samenleving. De kern van een democratie is de erkenning van verschillen. De methode Kanjer wil via de Kanjerlessen leerlingen al op jonge leeftijd leren hoe je om kunt gaan met verschillen. Hoe overbruggen we meningsverschillen? Hoe lossen we belangentegenstellingen in een conflict zó op dat beide partijen tevreden zijn? Staan we open voor mensen die 'anders' zijn dan wij? Kun jij jezelf zijn? Ben je te vertrouwen en durf jij ook een ander te vertrouwen? maar ook:

-- Dat de leerling leert respectvol om te gaan met leerlingen uit alle culturen en met diverse levensovertuigingen.

-- Dat de leerling leert in te zien welke normen en waarden geaccepteerd zijn en welke niet en leert daarnaar te handelen.

-- Dat de leerling leert zich in zijn eigen omgeving te oriënteren vanuit het perspectief dat de mens zowel voor het milieu zorgt als er een bedreiging voor is.

-- Dat de leerling leert met zorg om te gaan met natuur, milieu en eigen gezondheid.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Welke activiteiten bieden wij aan gericht op burgerschap en sociale integratie?

- Activiteiten in het kader van onze school - Warme overdracht bij overgang van peuterspeelzaal naar kleutergroepen
- Culturele activiteiten, zoals: danslessen muzieklessen, excursies en bezoek aan muziekcentra
- Sociale vaardigheden leren middels de Methode Kanjer school
- Zicht op sociale ontwikkeling van de leerlingen: door afname van de Kanvas lijsten om sociale competenties te meten.
- Blokplannen voor de groep, na afname van de Kanvas lijsten, gericht op de sociale competenties van de leerlingen.
- Oriëntatie op mens en de wereld
- Lessen Wereldoriëntatie middels de methodes. Vieren van allerlei feesten, zoals: Sinterklaas, kerst, afsluiting basisschooltijd groep 8
- Naschoolse activiteiten voor groepen in samenwerking met externen.
- Gebruik maken van 'kinderen en hun sociale talenten', bijvoorbeeld door te werken met coöperatieve werkvormen
- Duidelijke regels en routines
- Gesprekken met ouders en leerlingen.
- School Maatschappelijke hulp voor ouders en leerlingen

Wat doen wij om de sociaal emotionele ontwikkeling in kaart te brengen?

De Kanvaslijsten zijn een leerlingvolgsysteem voor sociale competentie. De uitkomsten van Kanvas wordt gebruikt om:

- de ontwikkeling van sociale competenties op klas- of op schoolniveau planmatig aan te pakken.
- met de uitkomst van de Kanvaslijst wordt het onderwijs vorm gegeven.
- leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, snel te kunnen begeleiden.

De Kanvas- lijst wordt twee keer per jaar ingevuld: een keer in het najaar en de tweede keer in het voorjaar. In de groepen 1 t/m 5 wordt deze lijst door de leerkracht ingevuld en in de groepen 6 t/m 8 zowel door de leerkracht als door de leerlingen. De resultaten van de Kanvas worden in het blokplan SEO verwerkt. Er wordt een analyse op groepsniveau gemaakt en er worden doelen op groepsniveau opgesteld. Vervolgens wordt er een analyse op leerling niveau beschreven en wordt er een aanpak beschreven. Deze aanpak wordt afgestemd met de intern begeleider. Vervolgens wordt de aanpak in de weekplanning van de leerkrachten meegenomen.

Daarnaast meten we via WMK de sociale veiligheid.

De leerlingenraad

Door het oprichten van een leerlingenraad kunnen kinderen op een democratische wijze actief participeren en meedenken over (na)schoolse zaken. Kinderen worden mede verantwoordelijk gemaakt door mee te denken hoe hun omgeving verbeterd kan worden. Iedere 6 weken komt de raad bijeen en vergadert onder begeleiding van de directeur.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:30	-

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: groep 1 t/m 4 vrij in de middag

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden (vrijwillig).

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	12 februari 2024	16 februari 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Zomervakantie	08 juli 2024	23 augustus 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Team	maandag tot en met vrijdag	08.00-16.00 uur

Leerkrachten zijn voor schooltijd beschikbaar voor een korte mededeling of vraag. Na schooltijd is er meer ruimte om met elkaar in gesprek te gaan. Dit kunt u bij de leerkracht 's ochtends of via een Parro bericht aangeven. De leerkracht neemt dan contact met u op voor een afspraak. Overige teamleden zijn telefonisch (0317315130) of via Parro bereikbaar.

